

ACTA DE SESIÓN	
Sesión Comisiones	Fecha: 17 de abril del 2026
	Hora de Inicio: 09:09 a.m.
	Hora Final: 10:29 a.m.
	Sesión Presencial

## DESARROLLO

### 1. Llamado a lista y verificación de Quórum

EDILES ASISTENTES	
DIANA CAROLINA CASTILLO	ALEJANDRO LOSADA
ANDRES FELIPE CORTÉS	CLAUDIA RIOS
SAUL CORTES SALAMANCA	DANIEL ROJAS
JOHN JAIME JIMENEZ	YEISON JAVIER SEPÚLVEDA
DANIELLA LEÓN	LINA VELA
JUAN CAMILO RAMÍREZ	

  

EDILES AUSENTES	

Se hace llamado a lista, contando con la asistencia de once (11) honorables ediles y edilesas, confirmando quórum decisorio.

### 2. Lectura y aprobación del orden del día

1. Llamado a lista y verificación de quórum
2. Aprobación del orden del día
3. Aprobación de actas
4. Lectura de correspondencia
5. Sesión Ordinaria - Comisiones
6. Propositiones y Varios

**HE Juan Camilo Ramírez:** Consulta a los HE sobre posibles observaciones frente al orden del día propuesto. Al no presentarse observaciones, se procede a realizar el llamado a lista con el fin de someterlo a aprobación.

**María Pilar Soto:** Continúa con el llamado a lista para aprobación del orden del día.

**HE Diana Castillo:** Aprobado.

**HE Andrés Cortés:** Aprobado.

**HE Saúl Cortés:** Aprobado.

**HE John Jaime Jiménez:** Aprobado.

**HE Daniella León:** Aprobado.

**HE Alejandro Losada:** Aprobado.

**HE Juan Camilo Ramírez:** Aprobado.

**HE Claudia Ríos:** Aprobado.

**HE Daniel Rojas:** Aprobado.

**HE Yeison Sepúlveda:** Aprobado.

**HE Lina Vela:** Aprobado.

**María Pilar Soto:** El orden del día fue aprobado por diez (11) Honorables Ediles.

**HE Juan Camilo Ramírez:** Con el orden del día aprobado, se continúa con el siguiente punto.

### 3. Aprobación de Actas

**María Pilar Soto:** Se deja constancia de que las aprobaciones de las actas quedan programadas para el día domingo 19.

### 4. Lectura de Correspondencia

REMITENTE	ASUNTO	FECHA DE RECIBIDO
<b>Afro Salud</b>	Correo de convocatoria comité técnico mensual de seguimiento.	16/04/2026
<b>CDI Suba</b>	Primera Sesión Ordinaria del Consejo Local de Gobierno de Suba, realizada el 29 de abril de 2026.	16/04/2026
<b>HE Saúl Cortes</b>	Invitación para la JAL al barrio en Campiña, se realizará el próximo 25 de abril del 2026.	16/04/2026

<b>Centro de documentación e información de la alcaldía de Suba</b>	Correo con respuesta derecho de petición radicado 2026611076702.	16/04/2026
<b>Anónima</b>	Denuncia anónima, dirigida a la JAL de Suba y Despacho Suba.	16/04/2026
<b>Secretaria Distrital de Movilidad</b>	Correo dirigido a la JAL de Suba.	16/04/2026
<b>Laura Juliana Páramo Pérez</b>	Correo con respuesta y citación de mesa de trabajo interinstitucional.	16/04/2026
<b>Secretaria Distrital de Gobierno</b>	Por considerarse de su competencia, se traslada de manera atenta al despacho correspondiente el derecho de petición del asunto, suscrito por la HE Diana Carolina Castillo Mosquera, mediante el cual se solicita información y seguimiento a las mesas de trabajo.	16/04/2026
<b>Mónica Esperanza Esquinas Castillo</b>	Correo informativo programación cultural del fin de semana del 17 al 19 de abril. Se deja constancia de que esta información fue remitida el día de hoy a todos los Honorables Ediles.	16/04/2026
<b>Angélica Sosa</b>	Correo informativo manejo de las redes sociales de la JAL de suba.	16/04/2026

**HE Juan Camilo Ramírez:** La Presidencia consulta a los miembros de la corporación si existen observaciones frente a la correspondencia recibida. No se presentan observaciones por parte de los HE. Se informa que la correspondencia recibida para cada uno de los honorables ediles será remitida a sus respectivos correos electrónicos, con el fin de garantizar su conocimiento y acceso a la información.

Posteriormente, se continúa con el siguiente punto del orden del día.

## 5. Sesión de Comisiones

**HE Juan Camilo Ramírez:** El HE informa que, para la sesión de comisiones del día en curso, se tiene programada la Comisión de Movilidad, la cual es presidida por el HE Yeison Sepúlveda. En consecuencia, se le cede la conducción de la sesión para que proceda a presidirla.

**HE Yeison Sepúlveda:** El HE saluda a la presidencia y señala que, con fecha 6 de abril, se remitió citación a la Secretaría de Movilidad, a través de los correos electrónicos disponibles, en la cual se especificó que el propósito de la sesión consistía en conocer a la totalidad de los gestores de movilidad, así como al comandante de tránsito en la localidad de Suba.

Manifiesta que, al momento de la sesión, no se evidencia la presencia de personal uniformado que permita confirmar la asistencia del comandante, ni claridad sobre si los funcionarios presentes corresponden a la totalidad de gestores designados.

Asimismo, indica que en la citación se formularon varias preguntas clave relacionadas con la problemática de movilidad en la localidad, destacando la necesidad de conocer el procedimiento para solicitar operativos, los tiempos de respuesta a las solicitudes realizadas por la comunidad y los HE, así como el número de patrullas de movilidad y de efectivos disponibles, tanto de la Policía de Tránsito como de los gestores.

El HE resalta que la localidad enfrenta una situación crítica en materia de movilidad, siendo recurrentes las quejas ciudadanas y la falta de ejecución oportuna de operativos solicitados. En ese sentido, solicita información sobre las estrategias implementadas para mitigar la congestión, especialmente en horas pico.

Reconoce como positiva la implementación de medidas como el contraflujo en el sector de la calle 91 hacia la avenida Ciudad de Cali, el cual considera ha contribuido a mejorar la movilidad en ese punto. No obstante, solicita que se informe si existen estrategias similares en otros sectores críticos, como la avenida Suba, La Gaitana y Bilbao, donde se presentan altos tiempos de desplazamiento.

Finalmente, reitera la solicitud de respuesta a los cuestionamientos planteados en la citación, recordando que esta fue radicada con la debida antelación, y concede el uso de la palabra a los funcionarios presentes para que brinden las aclaraciones correspondientes.

**Freddy Salazar:** El funcionario, integrante de la Subdirección de Control al Tránsito y Transporte de la Secretaría Distrital de Movilidad, indicó que, frente a las inquietudes planteadas por el HE, algunas pueden ser atendidas directamente desde su dependencia, mientras que otras no corresponden a su competencia, por lo que podrían ser resueltas por otras áreas de la entidad.

Explicó que los operativos de control se estructuran a partir de un proceso de canalización de solicitudes y sugerencias provenientes de la ciudadanía y de otras entidades. Estas peticiones son evaluadas conforme a una guía de consulta pública de la Secretaría, la cual establece criterios de priorización, teniendo en cuenta el alto volumen de requerimientos que se reciben a nivel distrital. En ese sentido, señaló que se realiza una clasificación de las necesidades más urgentes de la ciudad, con base en la cual se programan y ejecutan los operativos correspondientes.

Finalmente, informó que cuenta con resultados de las acciones adelantadas en la localidad de Suba durante la vigencia 2025 y el periodo transcurrido de 2026 con corte al 31 de marzo, y manifestó su disposición para compartir dicha información en formato digital con el fin de que sea socializada en el espacio correspondiente.

**HE Yeison Sepúlveda:** El HE manifestó su inconformidad frente al trámite de respuesta por parte de la Secretaría Distrital de Movilidad, señalando inconsistencias en el manejo de la correspondencia, toda vez que la respuesta a una solicitud fue remitida desde una dirección de correo electrónico distinta a la utilizada inicialmente, lo que generó confusión en el seguimiento del requerimiento.

Así mismo, indicó que, de manera habitual, las comunicaciones dirigidas a dicha entidad han sido atendidas oportunamente, por lo que expresó preocupación por presuntas desorganizaciones presentadas en esta ocasión. Posteriormente, se concede el uso de la palabra al HE John Jaime.

**HE John Jaime Jiménez:** El HE manifestó inquietudes respecto a la designación y presencia del gestor de la Secretaría Distrital de Movilidad en la localidad, señalando que, según su conocimiento, estos

cambios suelen realizarse a inicios de año, por lo que cuestionó la situación actual frente a dicho cargo. Indicó que el gestor debería encontrarse activo en el territorio y participar en el espacio, en tanto es el delegado de la entidad a nivel local y quien cuenta con la información precisa para dar respuesta a las solicitudes de la corporación. En ese sentido, señaló que, aunque los funcionarios presentes evidencian disposición, no cuentan con la información detallada requerida.

Así mismo, expresó preocupación por la falta de operativos recientes en temas de movilidad, tales como el control al mal parqueo, los cuales anteriormente se realizaban de manera periódica en atención a solicitudes de los HE y de la ciudadanía.

Finalmente, reiteró la necesidad de identificar al gestor asignado a la localidad y de contar con su presencia en estos espacios, a fin de garantizar respuestas oportunas y articuladas frente a las problemáticas expuestas.

**HE Yeison Sepúlveda:** El HE reiteró que dentro de la citación se incluyó de manera expresa la solicitud de presentación de los gestores de movilidad de la localidad de Suba, así como del comandante de tránsito correspondiente, con el propósito de que estos funcionarios se den a conocer y atiendan directamente a la corporación.

Señaló que dichas solicitudes fueron remitidas desde su correo personal, razón por la cual las respuestas llegan directamente a su bandeja de entrada, precisando que no se trata de comunicaciones enlazadas institucionalmente. Así mismo, manifestó inconformidad ante la ausencia de los funcionarios requeridos, indicando que no han hecho presencia en el espacio, pese a estar contemplados en la citación. Finalmente, se concede el uso de la palabra a la HE Lina.

**HE Lina Vela:** La HE solicitó que, en el marco de la presentación de los gestores y responsables del tema de movilidad, se exponga de manera clara el plan de acción en la localidad, así como las estrategias y actividades que se vienen desarrollando para atender las diferentes problemáticas reportadas.

Indicó que, de manera reiterada, los HE han presentado múltiples solicitudes relacionadas con movilidad, por lo que consideró necesario conocer el protocolo establecido por la entidad para su atención, incluyendo los mecanismos de seguimiento y la entrega de evidencias que den cuenta de la ejecución de las acciones. Al respecto, señaló que en distintos espacios se ha informado sobre la realización de intervenciones sin que se presenten soportes verificables, lo que genera falta de claridad y dificulta la validación de la gestión institucional.

Así mismo, manifestó preocupación frente a la situación de la señalización horizontal y vertical en la localidad, especialmente en zonas cercanas a instituciones educativas y jardines, indicando que esta ha sido una solicitud reiterada durante varios años. Señaló que anteriormente se informaba que dichas intervenciones estaban contempladas en contratos futuros; sin embargo, en recientes espacios de trabajo se indicó que no existen tales contratos y que las acciones dependen directamente de la Secretaría, en el marco de ajustes a los diseños y estrategias de movilidad.

En ese sentido, solicitó claridad sobre el estado actual de estas intervenciones, los responsables de su ejecución y el protocolo que deben seguir las comunidades para acceder a procesos de

señalización, resaltando la importancia de estas medidas como herramientas fundamentales para la protección de la vida. Finalmente, agradeció el uso de la palabra.

**HE Yeison Sepúlveda:** El HE reiteró la solicitud de presentación de la totalidad del equipo de gestores de movilidad de la localidad de Suba, señalando que este requerimiento fue planteado de manera expresa en la citación. Indicó que la ausencia de dichos funcionarios dificulta el abordaje integral de las problemáticas expuestas, especialmente en temas técnicos como la señalización y la gestión operativa en territorio.

Así mismo, manifestó inconformidad frente a la respuesta recibida por parte de la entidad, la cual fue emitida el mismo día de la sesión e indicaba la necesidad de remitir las solicitudes a un correo específico, pese a que, según lo señalado, ya se contaba con radicados que confirmaban la recepción previa de las comunicaciones.

En ese sentido, advirtió que la situación evidencia posibles fallas en el trámite institucional y en el cumplimiento de las disposiciones normativas aplicables, lo que podría derivar en la remisión del caso a los entes de control. Finalmente, señaló que, de no contar con la información requerida por parte del equipo completo, se evaluaría la pertinencia de continuar escuchando a los funcionarios presentes, y se concede el uso de la palabra a la HE Lina.

**HE Lina Vela:** La HE manifestó que, frente a la situación expuesta, se deben adelantar las acciones correspondientes ante los entes de control, en consideración a la claridad de la solicitud previamente realizada.

No obstante, indicó que resulta necesario que, en el marco de la reestructuración mencionada, la Secretaría Distrital de Movilidad informe cuántos funcionarios se encuentran actualmente asignados a la localidad, cuáles son sus roles y se actualicen los datos de contacto, con el fin de facilitar la articulación institucional.

Finalmente, reiteró que, si bien corresponde a los entes de control evaluar la situación, es pertinente contar con esta información básica por parte de la entidad.

**HE Yeison Sepúlveda:** Concede el uso de la palabra a el HE John Jaime Jiménez.

**HE John Jaime Jiménez:** El HE señaló que la designación de un gestor para la localidad implica que este debe ser el responsable de atender y presentar la información ante la corporación, teniendo en cuenta el rol de los HE como canal de recepción de quejas y solicitudes de la ciudadanía. Indicó que anteriormente se realizaba un seguimiento detallado a los operativos de movilidad, incluyendo resultados concretos como el número de vehículos inmovilizados y comparendos impuestos, evidenciando una gestión más visible en el territorio.

No obstante, manifestó inconformidad frente a la ausencia de los funcionarios responsables, pese a que la solicitud de su presentación fue realizada de manera expresa por la Presidencia de la Comisión de Movilidad, señalando que la presencia de otros funcionarios, aunque valorada, no supe dicha responsabilidad ni garantiza la información requerida.



Así mismo, cuestionó la falta de preparación en la respuesta institucional, considerando improcedente improvisar mediante el envío posterior de información, cuando la solicitud había sido formulada con antelación suficiente. Finalmente, indicó que, dado el tiempo transcurrido desde la solicitud y la falta de respuesta adecuada por parte de la entidad, se considera pertinente trasladar la situación a los entes de control para lo de su competencia.

**HE Yeison Sepúlveda:** El HE indicó que se cuenta con los soportes que evidencian el envío de la solicitud a la Secretaría Distrital de Movilidad, así como la confirmación de su radicación en un tiempo posterior, lo que da cuenta de que el trámite se realizó conforme a lo establecido.

En ese sentido, puso a consideración de los HE la decisión de continuar con la presentación por parte de los funcionarios presentes o, en su defecto, realizar una nueva citación dirigida a los responsables correspondientes, con el fin de contar con la información requerida.

Finalmente, manifestó su disposición de acoger la decisión que adopten los HE y concedió el uso de la palabra al HE Daniel Rojas.

**HE Daniel Rojas:** El HE manifestó que la presentación a realizar debe corresponder de manera directa a las preguntas y requerimientos específicos formulados en la citación, señalando que la exposición de información distinta no atiende el propósito del ejercicio de control político ni garantiza respuestas concretas a las inquietudes planteadas. En ese sentido, indicó que no resulta procedente aceptar presentaciones que no den cumplimiento a lo solicitado, en tanto se desvirtúa la finalidad de estas audiencias.

**HE Yeison Sepúlveda:** El HE precisó que dentro de las preguntas formuladas se incluyen aspectos relacionados con el protocolo para la solicitud de operativos de control, los tiempos de respuesta y la capacidad de reacción de la entidad frente a estas solicitudes.

Así mismo, reiteró la necesidad de contar con la presentación de los gestores de movilidad y del comandante de tránsito de la localidad de Suba, indicando que actualmente no se tiene claridad sobre quiénes ejercen dichos roles.

Adicionalmente, solicitó información sobre los recursos operativos disponibles en la localidad, tales como el número de patrullas y el personal asignado, tanto de agentes de tránsito como de la Policía, con el fin de conocer la capacidad institucional para atender las problemáticas de movilidad. Finalmente, concedió el uso de la palabra al funcionario para que dé respuesta a los requerimientos planteados.

**Freddy Salazar:** El funcionario de la Subdirección de Control al Tránsito y Transporte manifestó que las solicitudes relacionadas con la presentación de los gestores de movilidad no son competencia de su dependencia, así como tampoco la designación o presentación del comandante de tránsito de la Policía, frente a lo cual indicó que podría facilitar los contactos correspondientes para una comunicación directa.

En relación con el protocolo de priorización de operativos, explicó que las solicitudes se reciben a través de los distintos canales institucionales, tales como derechos de petición, plataformas distritales y PQR. Estas son clasificadas y priorizadas de acuerdo con su nivel de impacto y riesgo para la

seguridad vial, dando prelación a situaciones que se presentan en corredores viales principales o que representan mayor afectación colectiva, frente a casos particulares.

Señaló que los operativos son programados y coordinados en conjunto con la Policía de Tránsito o con agentes civiles, dependiendo de las condiciones del territorio. Indicó que, en algunos sectores, debido a antecedentes de agresiones contra el personal operativo, se determina la necesidad de presencia de la Policía, lo cual incide en la programación, teniendo en cuenta la disponibilidad limitada de uniformados en la localidad.

Así mismo, explicó que previo a la ejecución de operativos se realizan visitas técnicas para verificar la existencia de las problemáticas reportadas, evidenciando en algunos casos que corresponden a conflictos entre particulares y no a situaciones generalizadas de movilidad.

En cuanto a resultados, informó que durante la vigencia 2025 se realizaron 2.442 operativos en la localidad de Suba, mientras que, en lo corrido de 2026, con corte al 31 de marzo, se han ejecutado 672, para un total de 3.114 operativos. En materia de comparendos, se impusieron 42.658 en 2025 y 14.221 en 2026, sumando un total de 56.879. Respecto a vehículos inmovilizados, se registraron 4.064 en 2025 y 1.120 en lo corrido de 2026.

Finalmente, reiteró el compromiso de la Subdirección con el control al tránsito y transporte en la ciudad, orientado a la reducción de la siniestralidad vial, señalando además que realiza acompañamiento en campo a los operativos para fortalecer la correcta aplicación de la normatividad.

**HE Yeison Sepúlveda:** El HE formuló una inquietud relacionada con el uso inadecuado de bahías de estacionamiento en la localidad, señalando que, pese a existir señalización de prohibido parquear, estas son utilizadas de manera recurrente por vehículos vinculados a plataformas de transporte, generando congestión y afectaciones en accesos a conjuntos residenciales y otros puntos críticos.

Indicó que esta problemática ha sido reportada en diversas ocasiones sin que se evidencie la realización de operativos de control, por lo que solicitó la posibilidad de establecer un canal de comunicación directo con el funcionario, con el fin de remitir los casos y hacer seguimiento a las solicitudes.

Así mismo, reiteró el rol de los HE como receptores de las quejas de la comunidad y la necesidad de contar con una respuesta institucional efectiva que permita atender dichas problemáticas. Finalmente, se concede el uso de la palabra al HE John Jaime.

**HE John Jaime Jiménez:** El HE expuso diversas problemáticas recurrentes en la localidad relacionadas con movilidad, tales como el mal parqueo, la presencia de vehículos abandonados, así como la necesidad de intervención en señalización vertical y horizontal, reductores de velocidad y otros elementos de control vial, frente a los cuales, según indicó, se han recibido respuestas reiteradas sobre su inclusión en procesos o contratos sin que se evidencien avances concretos.

Así mismo, presentó un caso específico en la intersección de la calle 137 con carrera 90, donde señaló fallas en la sincronización semafórica que generan altos niveles de congestión vehicular, indicando que los tiempos de cambio son desproporcionados y ocasionan demoras significativas en los



desplazamientos. Manifestó que esta situación ha sido documentada mediante registros audiovisuales y que esperaba poder exponerla directamente al gestor de movilidad para su análisis y solución.

En ese sentido, reiteró la importancia de contar con la presencia del gestor de la localidad, como responsable directo en territorio, con el fin de canalizar estas problemáticas, establecer compromisos y realizar seguimiento efectivo a las acciones requeridas. Señaló que la ausencia de este funcionario dificulta la gestión y atención oportuna de las necesidades expuestas. Finalmente, agradeció el uso de la palabra.

**HE Yeison Sepúlveda:** El HE manifestó inquietudes frente a la articulación institucional entre la Secretaría Distrital de Movilidad y la Policía de Tránsito, particularmente en lo relacionado con la citación del comandante correspondiente.

Señaló que, si bien los uniformados pertenecen a la Policía Nacional, ejercen funciones operativas en materia de tránsito en coordinación con la Secretaría, por lo que consideró que debería existir una gestión articulada que permita su convocatoria a estos espacios sin necesidad de trámites independientes. En ese sentido, expresó que no resulta claro que se deba realizar una citación directa adicional, cuando se trata de actores que hacen parte de la operación del sector movilidad, reiterando la necesidad de una mayor sinergia institucional para garantizar su presencia y participación en estos escenarios.

Finalmente, se concede el uso de la palabra al HE Saúl.

**HE Saúl Cortes:** El HE abordó diversas inquietudes relacionadas con la planificación y operación de la movilidad en la localidad, particularmente en lo referente a la semaforización y los tiempos de tránsito, señalando que estos obedecen a estudios técnicos que consideran variables como el flujo vehicular, la jerarquía vial y la distribución de calles y carreras.

En ese sentido, solicitó que dichos estudios sean socializados, con el fin de comprender los criterios utilizados en la asignación de tiempos semafóricos, especialmente en horas pico, donde se evidencian congestiones significativas en vías secundarias mientras se priorizan corredores principales como la Avenida Suba.

Así mismo, expresó preocupación frente al impacto del estacionamiento en vía sobre la movilidad, indicando que esta práctica genera obstrucciones importantes, en particular cuando se presenta en corredores principales o en proximidad a intersecciones. Señaló también posibles deficiencias en el diseño de bahías y paraderos, los cuales, en algunos casos, se ubican a distancias inadecuadas de las esquinas, afectando la circulación vehicular. Finalmente, reiteró la importancia de conocer el plan de movilidad vigente en la localidad, incluyendo los criterios técnicos relacionados con tiempos, distancias y volumen de vehículos, con el fin de contar con mayor claridad sobre la gestión y planificación del tránsito en el territorio.

**HE Yeison Sepúlveda:** Concede la palabra al funcionario.

**Freddy Salazar:** El funcionario reiteró que existen dependencias especializadas dentro de la Secretaría Distrital de Movilidad, como las áreas de señalización y semaforización, las cuales son competentes para explicar de manera técnica los criterios relacionados con la instalación de señalización y la

programación de tiempos semafóricos. En ese sentido, sugirió que estas dependencias sean convocadas en futuras sesiones para brindar información detallada y especializada.

Así mismo, informó que cuenta con el contacto del comandante de tránsito asignado a la zona, el cual fue compartido con los HE, con el fin de facilitar una comunicación directa. Señaló que la Policía de Tránsito mantiene disposición para asistir a reuniones cuando es convocada, tanto por la corporación como por la comunidad.

En cuanto a los agentes civiles, explicó que no existe un responsable fijo en la localidad, dado que la asignación de personal se realiza de manera diaria según la planeación operativa. No obstante, indicó que dentro de la estructura existe un subcomandante y un técnico asignados a la localidad, quienes coordinan las actividades de los agentes. Finalmente, propuso realizar una prueba de articulación con los contactos suministrados, con el propósito de fortalecer la comunicación y atención de las solicitudes en territorio.

**HE Yeison Sepúlveda:** El HE propuso establecer un canal de comunicación directo entre los integrantes de la corporación y el comandante de tránsito de la zona, mediante el intercambio de números de contacto, con el fin de facilitar la identificación de los solicitantes y mejorar la atención de los requerimientos.

Así mismo, manifestó que desde hace varios años no se cuenta con la presencia del comandante de tránsito en estos espacios, lo cual ha dificultado la atención directa de las problemáticas expuestas por la localidad, generando inconformidad frente a la falta de interlocución institucional. En ese sentido, señaló la necesidad de fortalecer la articulación para la programación y ejecución de operativos, teniendo en cuenta las múltiples solicitudes que se presentan y las limitaciones evidenciadas en su atención.

Finalmente, se consulta a los HE si existen otras inquietudes y se concede el uso de la palabra al HE Juan Camilo.

**HE Juan Camilo Ramírez:** El HE solicitó elevar una denuncia ante la Secretaría Distrital de Movilidad y, de ser pertinente, ante los entes de control, debido a la reiterada inasistencia de la entidad a los espacios convocados para tratar temas de movilidad en la localidad.

Así mismo, expuso una problemática específica en el sector de la calle 151C con carreras 114D, 114C y 114F, donde se presenta una situación crítica de movilidad derivada de la ocupación del espacio público, lo que ha reducido la circulación a un solo carril. Indicó que esta condición obliga a los conductores a transitar en contravía en un corto tramo, al no existir una alternativa de salida.

Señaló que, en dicho punto, se realizan controles por parte de agentes de tránsito, quienes imponen comparendos a los conductores que incurren en esta maniobra, situación que, a su juicio, resulta injusta, dado que responde a una problemática estructural no resuelta por la administración.

En ese sentido, manifestó la necesidad de que la entidad atienda de manera prioritaria esta situación, antes de continuar con la imposición de sanciones en el sector, y solicitó apoyo para escalar

formalmente el caso, teniendo en cuenta las reiteradas solicitudes sin respuesta por parte de la comunidad. Finalmente, señaló el inconformismo de los habitantes del sector frente a esta situación.

**HE Yeison Sepúlveda:** Concede la palabra a el HE John Jaime Jiménez.

**HE John Jaime Jiménez:** El HE agradeció la presencia de los funcionarios de la Secretaría Distrital de Movilidad; no obstante, reiteró la ausencia del gestor de la localidad, señalando que este es el responsable de articular y direccionar las solicitudes hacia las dependencias competentes, tales como señalización, semaforización, operativos y control al mal parqueo.

Indicó que, si bien existe un canal institucional para remitir las solicitudes, es el gestor quien debe orientar y gestionar de manera integral las necesidades de la localidad, evitando que la corporación deba realizar la interlocución directa con cada área técnica.

En ese sentido, manifestó que la falta de este funcionario genera vacíos en la atención y seguimiento de las problemáticas, lo que podría derivar en que las solicitudes queden sin respuesta efectiva. Así mismo, advirtió que, de persistir esta situación, será necesario realizar una nueva citación a la entidad con el fin de contar con la presencia del gestor, quien, según lo señalado, lleva varios meses sin ser identificado en la localidad. Finalmente, solicitó que esta situación sea tenida en cuenta.

**HE Yeison Sepúlveda:** El HE indicó que se dará continuidad al espacio con las respuestas que puedan ser atendidas por los funcionarios presentes, sin perjuicio de dejar constancia de las inquietudes que no pueden ser resueltas en esta sesión debido a la ausencia de los responsables correspondientes.

**Santiago Rodríguez:** El funcionario, orientador de la Oficina de Gestión Social para la localidad de Suba, presentó excusas por la inasistencia del gestor asignado, indicando que se debe a una situación personal de fuerza mayor relacionada con el estado de salud de un familiar cercano.

Señaló que su presencia en el espacio tiene como propósito atender las inquietudes de los H.E. y de la ciudadanía, reconociendo que las problemáticas de movilidad en la localidad son significativas. En relación con las solicitudes sobre mal parqueo, explicó que desde la Oficina de Gestión Social se desarrollan inicialmente jornadas de sensibilización e información dirigidas a ciudadanos y comerciantes que incurrir en estas conductas. Indicó que, en caso de persistir la problemática de manera reiterada, se procede a solicitar operativos de control por parte de las áreas competentes.

Finalmente, manifestó su disposición para recibir las solicitudes presentadas en el espacio y canalizarlas a través del gestor correspondiente, reiterando las excusas por la inasistencia del mismo.

**HE Yeison Sepúlveda:** Se agradece la intervención del funcionario y se consulta a los H.E. si existen nuevas inquietudes o preguntas para continuar con el desarrollo de la sesión. Se concede el uso de la palabra al HE Juan Camilo.

**HE Juan Camilo Ramírez:** El HE reiteró la solicitud de elevar formalmente la situación expuesta ante la Secretaría Distrital de Movilidad, relacionada con la problemática presentada en el sector de la calle 151C con carreras 114D y 114C.

Indicó que, en estos puntos, se realizan controles por parte de agentes de tránsito que derivan en la imposición de comparendos a conductores que, debido a la configuración vial y la ocupación del espacio público, se ven obligados a transitar en contravía ante la ausencia de alternativas de circulación.

En ese sentido, solicitó confirmar si es posible escalar dicha situación ante la entidad competente, con el fin de que sea evaluada y se adopten medidas que permitan dar solución estructural a la problemática, evitando afectaciones a la ciudadanía.

**HE Yeison Sepúlveda:** Concede la palabra a el HE John Jaime Jiménez.

**HE John Jaime Jiménez:** El HE lamentó la inasistencia del gestor de la localidad, señalando que en ocasiones anteriores también se había presentado su ausencia por situaciones similares, lo que coincide nuevamente con la sesión en curso.

En ese sentido, expresó que, si bien se trata de circunstancias personales de fuerza mayor, estas han impedido su participación en los espacios convocados, lo cual resulta desafortunado para el desarrollo del ejercicio.

**HE Yeison Sepúlveda:** El HE manifestó que, dado que no se logró el desarrollo esperado de la sesión, se procederá a remitir un nuevo oficio a las entidades correspondientes, incluyendo copia a la Personería, con el fin de solicitar acompañamiento y garantizar el cumplimiento de lo requerido. Así mismo, agradeció la presencia de los funcionarios asistentes y propuso que, finalizada la sesión formal, el orientador pueda atender inquietudes puntuales de los HE, con el propósito de avanzar en la solución de algunos temas específicos.

Posteriormente, declaró la apertura de la sesión informal y concedió el uso de la palabra a dos ciudadanos, otorgando un tiempo máximo de tres minutos para cada intervención.

## SESIÓN INFORMAL

**Francisco Llano:** El ciudadano, residente de la localidad de Suba desde hace más de 30 años y con experiencia como conductor de servicio público, expuso diversas problemáticas relacionadas con la movilidad, especialmente en las UPZ El Rincón y Tibabuyes.

Señaló que en estos sectores se presentan múltiples puntos críticos de congestión, haciendo referencia a zonas como el Portal de Suba hacia Bilbao, el sector de la ETB, Villa María, Aures y la conexión con la Avenida Cali, donde se evidencian dificultades en la circulación vehicular. Indicó que estas situaciones están asociadas a factores como el mal parqueo, la reducción de la capacidad vial, la instalación de bolardos que limitan carriles y la ocupación del espacio público por actividades informales, incluyendo plazas de mercado y estacionamiento indebido.

Así mismo, manifestó la necesidad de implementar obras de infraestructura vial, mencionando la posible prolongación de la Avenida Suba en el sector de la ETB, la adecuación de vías en sectores como Villa María, y la habilitación de giros en intersecciones como las cercanas a la calle 128, así como mejoras en conexiones hacia la Avenida Cali, con el fin de descongestionar puntos críticos.

Adicionalmente, indicó que el crecimiento poblacional y vehicular no ha sido acompañado de soluciones estructurales, como la generación de nuevos espacios de estacionamiento, lo que incrementa las dificultades de movilidad y afecta la calidad de vida de los habitantes. Finalmente, resaltó que estas problemáticas generan impactos negativos en la convivencia y el bienestar de la comunidad, por lo que instó a la adopción de medidas integrales que incluyan tanto acciones operativas como intervenciones de infraestructura.

**HE Yeison Sepúlveda:** El HE agradeció la participación del ciudadano e indicó que su intervención quedará consignada en el acta de la sesión, la cual será remitida a los gestores y orientadores de la Secretaría Distrital de Movilidad, con el fin de que las problemáticas expuestas sean analizadas y se definan posibles acciones de atención.

Finalmente, dispuso dar continuidad al espacio y solicitó al siguiente interviniente presentarse.

**Fernando Ordoñez:** El ciudadano, quien se identifica como líder social y veedor en temas de control social y derechos humanos en la localidad de Suba, expuso diversas inquietudes relacionadas con la movilidad.

En primer lugar, solicitó que se realice un estudio detallado que permita identificar los puntos críticos de la localidad, con el fin de ubicar de manera estratégica a los agentes de tránsito y garantizar un adecuado control y regulación del tráfico, evitando situaciones en las que, según indicó, no se esté cumpliendo plenamente con las funciones en vía.

Así mismo, planteó inquietudes frente al manejo de los parqueaderos en espacio público, señalando que en algunos casos estos son administrados de manera informal, lo que podría derivar en problemáticas como la presencia de vehículos en estado de abandono o posibles irregularidades en su uso.

Adicionalmente, manifestó preocupación por la falta de acompañamiento en movilidad en zonas con obras en ejecución, indicando que esto genera congestión vehicular y afecta tanto a conductores como a peatones, especialmente en relación con la señalización y orientación en estos puntos. En ese sentido, resaltó la necesidad de fortalecer la señalización vial, particularmente la demarcación de pasos peatonales (cebras), priorizando su implementación en entornos de instituciones educativas y parques, dada su importancia para la seguridad vial.

Finalmente, expresó preocupaciones frente a presuntas conductas inadecuadas por parte de algunos agentes de tránsito en el ejercicio de sus funciones, señalando la importancia de garantizar transparencia y legalidad en los procedimientos, así como la confianza de la ciudadanía en las autoridades encargadas del control del tránsito.

**HE Yeison Sepúlveda:** El HE indicó que las solicitudes expuestas por la ciudadanía quedarán consignadas en el acta de la sesión, con el fin de que los funcionarios de la Secretaría Distrital de Movilidad evalúen su viabilidad y definan las acciones correspondientes para su atención.

Finalmente, se concede el uso de la palabra al HE Losada.



**HE Alejandro Losada:** El HE formuló una consulta a la Secretaría Distrital de Movilidad respecto a la posible vinculación de una persona identificada como Juan Andrés Melo con dicha entidad.

Lo anterior, en el marco de una denuncia expuesta ante la corporación, según la cual esta persona se habría presentado ante una comunidad como funcionario de la Secretaría, sin acreditar su identidad mediante credencial o documento oficial, solicitando información relacionada con vehículos ubicados en bahías de estacionamiento. Indicó que, ante la negativa de la comunidad de suministrar dicha información, presuntamente se habrían presentado conductas intimidatorias, incluyendo amenazas, lo cual genera preocupación frente a la posible actuación irregular de un supuesto funcionario público.

En ese sentido, solicitó verificar si dicha persona pertenece a la entidad y, de ser así, que se adelanten las investigaciones correspondientes, así como confirmar si existen instrucciones institucionales relacionadas con el retiro de vehículos en estos espacios.

Finalmente, reiteró la importancia de que estos hechos sean puestos en conocimiento de los entes de control, con el fin de garantizar las acciones pertinentes frente a la situación expuesta.

**HE Yeison Sepúlveda:** Concede la palabra a el funcionario.

**Freddy Salazar:** Se deja constancia de la confirmación del nombre Juan Andrés Melo, aportado en el marco de la denuncia previamente expuesta, con el fin de que la Secretaría Distrital de Movilidad verifique si dicha persona tiene vínculo con la entidad y adelante las acciones correspondientes. El funcionario indicó que tomó nota de la información suministrada y solicitó al HE precisar, en la medida de lo posible, la fecha y hora en que ocurrieron los hechos mencionados, con el fin de facilitar la verificación y el seguimiento correspondiente por parte de la entidad.

**HE Alejandro Losada:** El HE aclaró que los hechos mencionados no correspondieron a un operativo institucional, sino a la presencia de dos personas en el lugar. Así mismo, indicó que, por motivos de seguridad de la comunidad, la información detallada no será suministrada en el espacio público, sino que será remitida de manera directa a través de un enlace, con el fin de facilitar su verificación por parte de la entidad.

**Freddy Salazar:** El funcionario agradeció la información suministrada y solicitó, en caso de contar con soportes o evidencias, que estas sean compartidas para fortalecer el proceso de verificación y las acciones correspondientes por parte de la entidad.

**HE Yeison Sepúlveda:** El H.E. agradeció la asistencia de los funcionarios y manifestó que se procederá a remitir un nuevo documento a las entidades correspondientes, con el fin de solicitar nuevamente la presencia del equipo completo de gestores de movilidad y del comandante de tránsito en el recinto.

Finalmente, indicó el cierre de la sesión de movilidad y procedió a entregar la presidencia al HE Juan Camilo para la continuidad del orden del día.

**HE Juan Camilo Ramírez:** El H.E. agradeció a los funcionarios y al HE Yeison por la atención brindada en el desarrollo del tema tratado y dispuso continuar con el siguiente punto del orden del día.



## **Compromisos**

### **Secretaría de Movilidad**

- Remitir y/o socializar información técnica sobre operativos, señalización y semaforización, a través de las dependencias competentes.
- Canalizar las solicitudes expuestas por los H.E. y la ciudadanía mediante el gestor u orientador.
- Verificar la información relacionada con la persona identificada como Juan Andrés Melo y adelantar las acciones correspondientes.
- Recibir y analizar la denuncia del sector calle 151C con carreras 114D, 114C y 114F, con el fin de evaluar medidas frente a la problemática expuesta.
- Facilitar canales de contacto con el comandante de tránsito y fortalecer la articulación institucional.

## **6. Propositiones y Varios**

**HE Juan Camilo Ramírez:** Concede el uso de la palabra al HE John Jaime Jiménez y posteriormente a la administración.

**HE John Jaime Jiménez:** El HE reiteró la necesidad de formalizar la delegación ante el Consejo Local de Discapacidad, señalando que dicha solicitud fue realizada previamente sin que, a la fecha, se haya adelantado ni la votación correspondiente ni el envío del oficio respectivo.

En ese sentido, solicitó que se adopte una decisión inmediata frente a este trámite, con el fin de garantizar que la delegación quede formalizada y el documento sea remitido en el transcurso del día al Consejo Local de Discapacidad.

**HE Juan Camilo Ramírez:** El H.E. indicó que, debido a la falta de quórum en la sesión anterior, no fue posible realizar la votación para la delegación ante el Consejo Local de Discapacidad. En ese sentido, propuso adelantar de manera inmediata el proceso de votación para ratificar la designación de los HE John Jaime y Yeison como delegados ante dicha instancia.

Así mismo, abrió la posibilidad para que otros HE se postulen, previo a someter la decisión a votación. Finalmente, se concede el uso de la palabra al HE Losada.

**HE Alejandro Losada:** El HE manifestó su acuerdo con la continuidad del HE John Jaime como delegado ante el Consejo Local de Discapacidad, reconociendo su gestión en dicho espacio.

No obstante, señaló que, conforme a lo expuesto previamente y a la revisión normativa, correspondería al presidente de la Comisión de Salud asumir la representación de la corporación

en esta instancia, en ausencia de una disposición específica en el reglamento que establezca un procedimiento distinto o requiera votación.

En ese sentido, solicitó que se verifique lo dispuesto en el reglamento interno para definir la forma adecuada de designación. Finalmente, dejó planteada la observación para consideración de la mesa.

**HE Juan Camilo Ramírez:** El HE indicó que, dado que no asumirá la representación en el Consejo Local de Discapacidad, esta podrá ser ejercida por el vicepresidente. En ese sentido, propuso someter a consideración de la plenaria la ratificación del HE John Jaime como delegado principal y del HE Yeison como suplente en dicho espacio.

Así mismo, planteó que la decisión sea adoptada mediante votación de los HE, con el fin de formalizar la delegación correspondiente. Finalmente, se concede el uso de la palabra al HE Alejandro Losada.

**HE Alejandro Losada:** El HE indicó que, en este caso, no se requiere someter la decisión a votación, en la medida en que la representación puede ser delegada directamente por el presidente al vicepresidente, en el marco de las facultades de la mesa directiva. En ese sentido, precisó que dicha designación no exige aprobación de la plenaria, sino que corresponde a una decisión administrativa interna de la mesa.

**HE Juan Camilo Ramírez:** El HE indicó que, conforme a la interpretación normativa expuesta, la representación en el Consejo Local de Discapacidad queda sujeta a la delegación directa por parte de la Presidencia, en ausencia de una regulación específica dentro de la Comisión de Salud.

En ese sentido, designó al HE John Jaime como delegado para dicho espacio y solicitó a la Secretaría elaborar y remitir el oficio correspondiente, con el fin de formalizar la delegación y ratificar la decisión previamente adoptada.

Finalmente, dispuso continuar con el siguiente punto del orden del día, correspondiente a proposiciones y varios, y consultó a la administración si tenía alguna intervención.

**Gustavo Martínez:** Saludó a los H.E. y a la comunidad presente, tanto de manera presencial como virtual, y solicitó información respecto al envío del cuestionario correspondiente a la jornada de JAL al Barrio programada para el 25 de abril.

Indicó que, al revisar los canales institucionales, no se evidenció el radicado de la citación ni del cuestionario, lo que genera preocupación frente a los tiempos establecidos para dar respuesta conforme a la normativa vigente.

En ese sentido, solicitó verificar si dicho documento ya fue remitido y, en caso contrario, pidió que sea enviado a la mayor brevedad para garantizar el cumplimiento de los plazos establecidos. Finalmente, agradeció la atención prestada.

**HE Saúl Cortes:** El HE informó que, una vez definida la ubicación de la jornada de JAL al Barrio y formuladas las preguntas dirigidas a las distintas entidades, estas ya fueron remitidas conforme a lo establecido.

Precisó que, en el caso de la Alcaldía Local, no se estructuró un cuestionario específico, dado que su participación corresponde principalmente a aspectos logísticos del evento. No obstante, indicó que se enviará copia de las comunicaciones remitidas a las entidades, con inclusión de la Alcaldía, con el fin de que cuente con la información pertinente. Finalmente, señaló que dicho envío se realizará en el transcurso de los siguientes minutos.

**HE Juan Camilo Ramírez:** El HE manifestó que se solicitó previamente al HE remitir la aceptación correspondiente, con el fin de que, desde la mesa directiva —instancia competente—, se realice formalmente el envío de la invitación.

Lo anterior, con el propósito de garantizar que la Alcaldía Local cuente oportunamente con la información, en caso de no haber recibido las comunicaciones previamente radicadas, y así asegurar el cumplimiento de los tiempos establecidos.

**HE Saúl Cortes:** El HE informó que la jornada se desarrollará en horario aproximado de 09:00 a.m. a 1:00 p.m., contando con el apoyo del espacio por parte de Fiesta Suba. Así mismo, indicó que se dispondrá de 70 sillas para los asistentes, las cuales se consideran suficientes, teniendo en cuenta que el lugar también cuenta con barandas que permitirían ubicar a un mayor número de personas en caso de alta afluencia.

**HE Juan Camilo Ramírez:** El HE consultó si existían puntos adicionales por tratar en el espacio de proposiciones y varios.

Al no presentarse intervenciones adicionales, se dio por finalizada la sesión siendo las 10:29 a. m. del viernes 17 de abril de 2026, y se convocó a una nueva sesión para el sábado 18 de abril a las 9:00 a. m. de manera virtual, debido al proceso de fumigación programado por la administración. Finalmente, el HE agradeció la participación y dio por cerrada la sesión.

## **Invitados**

**Gustavo Martínez-** Enlace Político Alcaldía Local

**Freddy Salazar-** Subdirección de control al tránsito y Transporte de la secretaría de movilidad

**Santiago Rodríguez-** Orientador para la localidad de Suba de la Secretaría Distrital de Movilidad de la Oficina de Gestión Social.



# **JUNTA ADMINISTRADORA LOCAL DE SUBA**



## **Apoyo técnico**

<b>ASISTENCIA EQUIPO DE APOYO</b>			
<b>NOMBRE CONTRATISTA</b>	<b>PRESENCIAL</b>	<b>VIRTUAL</b>	<b>AUSENTE</b>
Diana Paola Pedraza Garzón secretaria Mesa D	<b>X</b>		
María Pilar Soto Apoyo Jurídico	<b>X</b>		
Felipe Mendivelso Apoyo Comisiones JAL	<b>X</b>		

Se integran a la presente el acta y la grabación de la sesión.

Sin más intervenciones, se levanta la sesión siendo las 10:29 a.m. y se convoca para el día sábado 18 de abril del 2026 de manera virtual a las 9:00 a.m. debido al proceso de fumigación programado por la administración

**EDIL JUAN CAMILO RAMIREZ**  
Presidente Mesa Directiva  
Junta Administradora Local de Suba

**EDIL YEISON SEPULVEDA**  
Presidente Comisión Movilidad

**MARÍA PILAR SOTO VARGAS**  
Apoyo Jurídico JAL Suba  
Revisó: María Pilar Soto Vargas  
Contrato 457-2026

**DIANA PAOLA PEDRAZA GARZÓN**  
Secretaria Mesa Directiva JAL Suba  
Contrato 456-2026

**FELIPE MENDIVELSO**  
Apoyo Comisiones JAL Suba  
Elaboró: Felipe Mendivelso  
Contrato 238-2026

